

T.C

SULUOVA KAYMAKAMLIĐI

ŞEKER ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk

İlçe Milli Eğitim Müdürünün Sunuşu



Suluova'mızın yaşam kalitesini artırmak; birlik ve beraberlik içinde, sosyal ve kültürel kalkınmasını desteklemek, hızlandırmak, halkımızı çağdaş uygarlığın yapıcı, üretici ve seçkin bir ortağı yapmak eğitimimizin temel amacıdır. Kurumumuzun devamlılığını sürdürmek, kurumumuzu mevcut durumundan daha iyi yerlere taşıyacak fırsatları yakalamak, muhtemel tehditlerden korunmak için geleceğini planlamak üzere Sayın Cumhurbaşkanımız Recep Tayyip ERDOĞAN ve Sayın Milli Eğitim Bakanımız Ziya SELÇUK tarafından açıklanan 2023 Eğitim Vizyon Belgesi hedefleri doğrultusunda 2019 - 2023 Stratejik Planımızı hayata geçiriyoruz.

Stratejik planımız; kurumumuz kaynaklarının stratejik önceliklere göre dağıtılması ve uygulamaların buna göre sonuçlandırılması hususunda yerel kriterler ile birlikte yönlendirici bir belge olacaktır.

İlçemiz Stratejik Planı; bir yandan kurum kültürü ve kurum kimliği oluşumuna, gelişimine ve güçlendirilmesine destek olurken diğer yandan yönetim uygulamalarımıza idari ve mali yönden etkinlik kazandıracaktır. Her geçen gün ihtiyaçları yenilenen dinamik eğitim sektörünün; geçmişini değerlendirmek, bugünü geliştirmek ve geleceğini stratejik olarak planlamak amacıyla hazırlanan 2019-2023 Stratejik Planının kurumumuza, ilçemize ve ülkemize hayırlar getirmesini temenni ediyorum.

Ahmet DAVU

İlçe Milli Eğitim Müdürü



SUNUŞ

Günümüz dünyasının meydana getirdiği gelişmeler bütün alanlarda olduğu gibi eğitim ve yönetim alanlarında da yeni ihtiyaçlar yaratmıştır.

Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır. Okullar, değişen dünyanın dinamiklerini yeni kuşaklarla buluşturmada ve geleceğin etkili bireylerinin yetiştirilmesinde en önemli işleve sahip olan kurumlardır.

Eğitimde stratejik planlama sonucunda veli ve öğrenci beklentilerine cevap vermeyi asıl amaç edinen, çalışanlarına değer veren, ekip çalışması ile tüm işlemlerde sürekli iyileştirmeyi hedefleyen, kendi kendini geliştiren, yenileyen,

deđerlendiren ve sorgulayan bir okul ortaya konulmak istenmektedir.

Okulun vizyon ve amaçlarının istenilen düzeyde gerçekleşmesi, okulun etkililiğini artırmaktadır. Okullar bilginin paylaşılmasının yanı sıra, birlikte sorun çözme becerilerine sahip donanımlı bireyleri buluşturan ve geleceğin liderlerini yetiştirerek, geleceğin lider ülkesinin insan kaynakları gereksinimlerini karşılayan kurumlar olmak zorundadırlar.

Okulumuza ait 2019-2023 stratejik planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecime, stratejik planlama ekiplerimize teşekkür ediyorum, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyorum, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Sacit AYDIN

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI *	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
PAYDAŞ ANALİZİ	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	21
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	24
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	28
MİSYONUMUZ *	28
VİZYONUMUZ *	28
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	29
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	28
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	28
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	32
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	37
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	39
EKLER:	39

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
SACİT AYDIN	OKUL MÜDÜRÜ	MURAT ESEN	MÜD. YRD.
MURAT ESEN	MÜDÜR YARD.	ALTAN ÜSTÜN	ÖĞRETMEN
BÜNYAMİN SÖZEN	ÖĞRETMEN	SEDA AKBULUT	ÖĞRETMEN
NİHAL SÖZEN	OKUL AİLE BİR. BŞK	ATAKAN YİĞİT	ÖĞRETMEN
YAVUZ ESEN	OKUL AİLE BİR. ÜYE	KENAN OCAK	ÖĞRETMEN
		ZAFER ESEN	VELİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz ilçemize yapılan Şeker Fabrikası ile birlikte fabrikada çalışan işçilerin çocuklarına hizmet amacıyla yapılmış ve 1956-1957 öğretim yılında eğitim ve öğretime açılmıştır. Fabrikanın sınırları içinde yapıldığından ismi Şeker İlkokulu olarak verilmiştir. 1997-1998 eğitim öğretim yılında 8 yıllık kesintisiz eğitime geçilmesi sebebiyle ilköğretim okuluna çevrilmiştir. Okul binasının ihtiyaca cevap vermemesi nedeniyle 2000 yılında Şeker Fabrikasından okul arsası 49 yıllığına kiralanarak ek bina temeli atılmıştır. Ek bina 2001-2002 öğretim yılında hizmete girmiştir. Bu ek bina 2012-2013 öğretim yılıyla beraber 4+4+4 sistemine geçilmesiyle ortaokula dönüştürülmüştür. Ortaokul binamız şu anda 13 dersliği, 2 idareci, 22 öğretmen ve 2 hizmetli ve 1 memur ile eğitim ve öğretime devam etmektedir.

Okulumuz İlçedeki en eski ve köklü kurumlardan biri olarak her zaman başarılarından söze ettirmiş bir okuldur. Bu sebeptendir ki ilçedeki diğer okullar arasında tercih sebebi oluşturmuştur. Bu sebeple okul fiziki kapasitesi ve doluluk oranı oldukça yüksektir. Gerek sınıf başına düşen öğrenci sayısı , gerekse okulun derslik harici eğitim mekanı açısından yapılandırılmasını sınırlandırmaktadır.

Okulumuzun konum itibariyle merkezi konumda bulunması ve tercih edilen bir okul olmasının faydası da yok değildir. Okulumuzun norm kadro doluluk oranı yüksektir. İlçedeki diğer okullara kıyasla öğretmen ihtiyacımız hemen hemen bulunmamakta ve branşlar itibariyle öğretmenlerimiz tecrübeli olduğu görülmektedir.

Bu olumlu ve olumsuz yönlerin yanı sıra katıldığı beyaz bayrak ,beslenme dostu okul ve 4006 Tübitak Bilim Fuarları gibi ulusal ve yerel projelerde başarılı çalışmalarını her sene geliştirerek devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler alta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: AMASYA		İlçesi: SULUOVA			
Adres:	Şeker Mah. Atatürk Bul. Suluova/Amasya	Coğrafi Konum (link)	http://tinyurl.com/y3jzaho6		
Telefon Numarası:	03584175054	Faks Numarası:	03584175054		
e- Posta Adresi:	726440@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.suluovasekerortaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	726440	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2002-2003		Toplam Çalışan sayısı	29		
Öğrenci Sayısı:	Kız	185	Öğretmen Sayısı	Kadın	14
	Erkek	182		Erkek	8
	Toplam	367		Toplam	22
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 28	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:28
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 17	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 1
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		17,91	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		7,12

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri (tablosu)

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2		2
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni	7	14	21
Rehber Öğretmen	1		1
İdari Personel			
Yardımcı Personel	4	1	5
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları	14	15	29

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	13	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	416	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	13	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	13	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	36	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	20	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	461	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5984			
Okul Kapalı Alan (m2)	1383			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	769			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	22			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
5-A	16	14	30
5-B	15	15	30
5-C	18	14	32
6-A	12	18	30
6-B	11	19	30
6-C	13	16	29
7-A	14	12	26
7-B	15	13	28
7-C	15	12	27
8-A	12	13	25
8-B	15	14	29
8-C	13	12	25
8-D	13	13	26

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	15	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	1mps

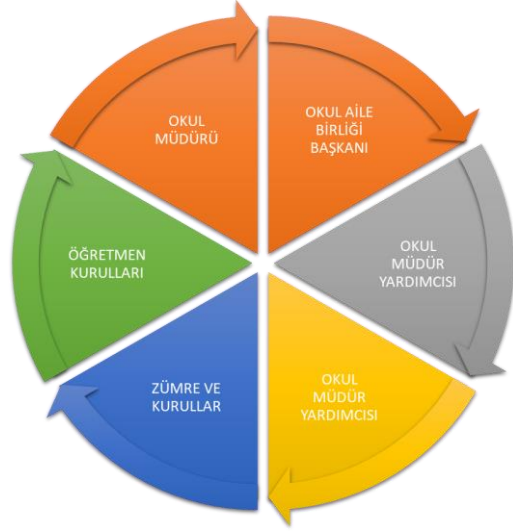
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	8.635,70	8.938,22
2018	6.235,00	8.711,42

PAYDAŞ ANALİZİ

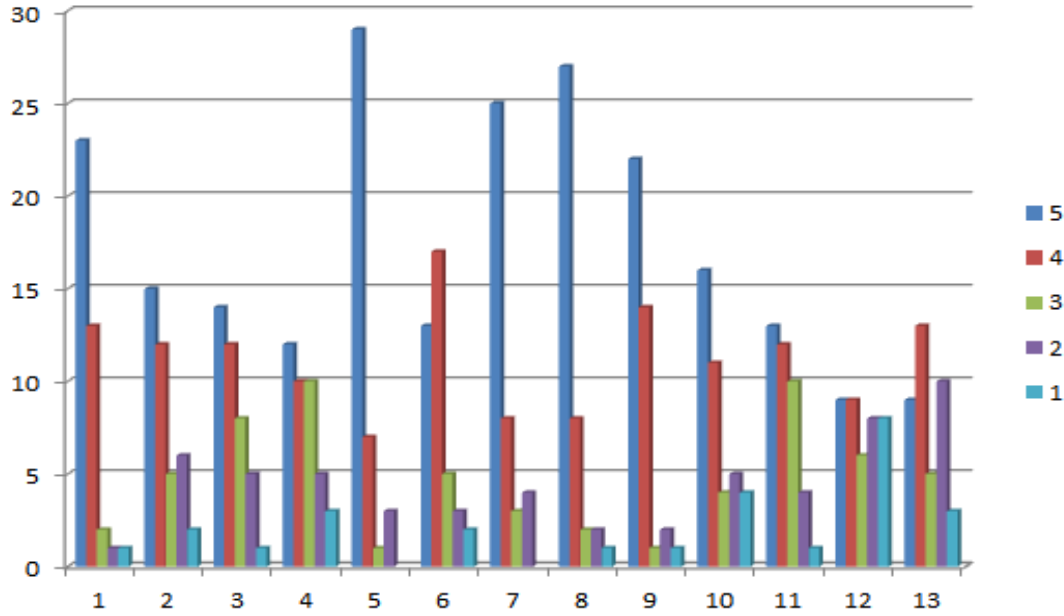
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda 348 öğrenci bulunmaktadır. 40 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır. Soru maddeleri olumlu cümlelerden oluşmaktadır. Öğrencilerin vermiş olduğu cevaplar 5-4-3-2-1 şeklinde olumludan olumsuzuz doğru derecelendirilmiştir. 5 “Kesinlikle Katılıyorum”, 4 “Katılıyorum”, 3 “Kısmen Katılıyorum”, 2 “Kararsızım”, 1 “Katılmıyorum” anlamını ifade etmektedir.



Avantajlarımız

1. Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.
2. Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.
3. Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.
4. Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz yüzde yüz dikkate alınmıyor.
5. Okulda kendimi güvende hissediyorum.
6. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin yüzde yüz görüşleri alınmaz.
7. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde yeterince çeşitli yöntemler kullanmamaktadır.
8. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.
9. Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.
10. Okulun içi ve dışı temizdir.
11. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

Dezavantajlarımız

12. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.
13. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

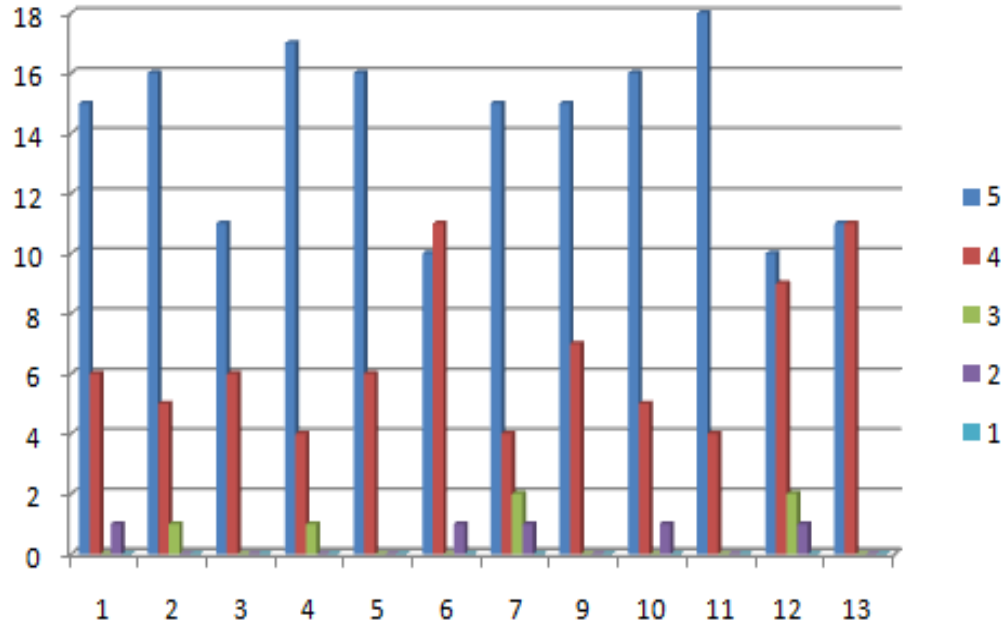
Bireysel cevaplar değerlendirildiğinde öğrencilerimizin ortalama %71,6'sı 4 ve 5 puan ile olumlu cevap vermiştir.

Sonuç

Ankete katılan öğrenciler genellikle öğretmen ve idarecilerimizin ilgisinden memnun olduklarını belirtmişler ancak okul kantininin yetersiz, sosyal ve kültürel etkinliklerin eksik olduğunu olumsuz yönlerimiz olarak belirtmişlerdir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda 22 öğretmen görev yapmaktadır. İzinli olan bir öğretmenimiz dışında 22 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır. Soru maddeleri olumlu cümlelerden oluşmaktadır. Öğretmenlerin vermiş olduğu cevaplar 5-4-3-2-1 şeklinde olumludan olumsuzaya doğru derecelendirilmiştir. 5 “Kesinlikle Katılıyorum”, 4 “Katılıyorum”, 3 “Kısmen Katılıyorum”, 2 “Kararsızım”, 1 “Katılmıyorum” anlamını ifade etmektedir.



Grafikte her soruya verilen cevapların oranları karşılaştırılmıştır. Soruların daha çok olumlu olarak cevaplandırıldığı görülmektedir.

Avantajlarımız

1. Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.
2. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.
3. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.
4. Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.
5. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.
6. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
7. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
8. Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.
9. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.
10. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.
11. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.
12. Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.
13. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

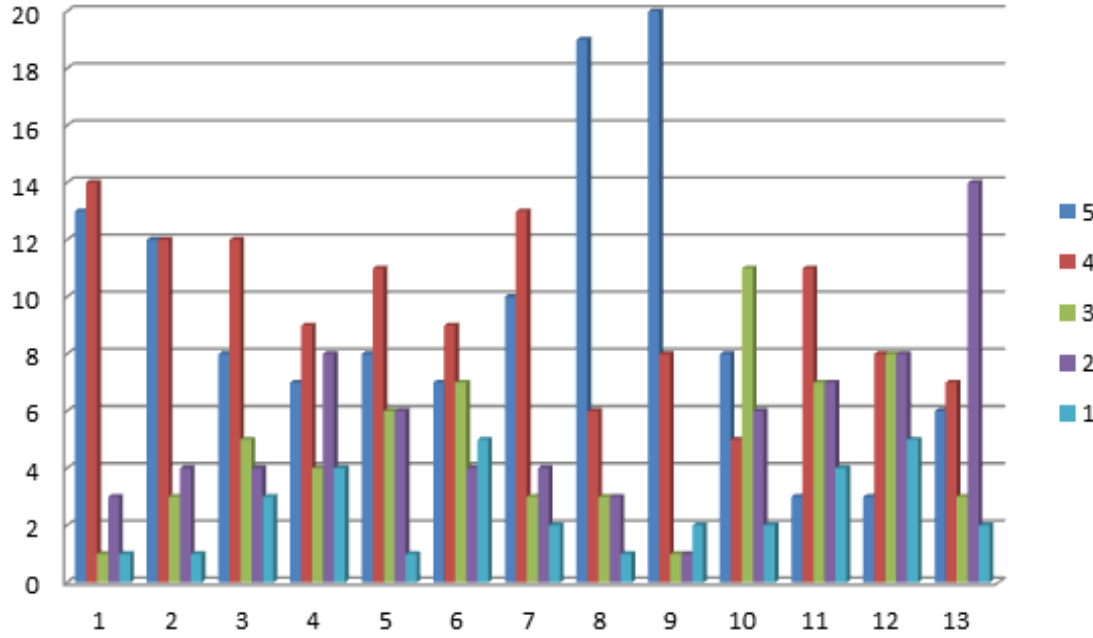
Bireysel cevaplar değerlendirildiğinde 22 öğretmenin ortalama 20'si 4 ve 5 puan ile olumlu cevap vermiştir. Bu oran okul genelinde %93,9'dur.

Sonuç

Ankete katılan öğretmenler dezavantaj olarak sadece bina ve bahçe yetersizliğini belirtmişlerdir.

Veli Anketi Sonuçları:

32 tane velimize uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır. Soru maddeleri olumlu cümlelerden oluşmaktadır. Öğretmenlerin vermiş olduğu cevaplar 5-4-3-2-1 şeklinde olumludan olumsuzu doğru derecelendirilmiştir. 5 "Kesinlikle Katılıyorum", 4 "Katılıyorum", 3 "Kısmen Katılıyorum", 2 "Kararsızım", 1 "Katılmıyorum" anlamını ifade etmektedir.



Avantajlarımız:

1. İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.
2. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.
3. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.
5. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
7. Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.
8. E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.
9. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.

Dezavantajlarımız

4. Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınmıyor.
6. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.
10. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
11. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.
12. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
13. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

Bireysel cevaplar değerlendirildiğinde velilerimizin ortalama % 60 'ı 4 ve 5 puan ile olumlu cevap vermiştir.

Sonuç

Ankete katılan velilerimiz okul kantinimizin yetersiz, güvenlik önlemlerinin de eksik olduğunu belirtmişlerdir ve fiziki mekan yetersizliğinden bahsetmişlerdir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler :

Güçlü Yönler

- | | |
|------------|--|
| Öğrenciler | <ul style="list-style-type: none">• Devamsızlık sorununun fazla olmaması• Öğrencilerin öğrenmeye istekli oluşları• Uyum içerisinde olmaları• Okul kurallarına uymaları• Okul demirbaşlarına zarar vermemeleri• Okulda yapılan proje ve etkinliklere katılmada istekli olmaları• Öğrencilerimizin Eba,Dynet gibi eğitim portallarını takip edebilecek yeterlilikte oluşları |
|------------|--|

Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Uzun yıllar bir arada çalışıyor olmaları• Görev sorumluluklarının bilincinde olmaları• Çalışmalarında özverili ve yönetim ile uyum içerisinde olmaları• Öğretmenlerin bütün öğrencileri kendi öğrencisi gibi görmeleri
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Okul tarafından istenilenleri yapmaya gayretli olmaları• Okul yönetimi ve öğretmenler tarafından hiçbir öğrenciye ayrımcılık yapılmadığının farkında olmaları<ul style="list-style-type: none">• Velilerin İlçeye nazaran ekonomik yapılarının iyi olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Ulaşımın kolay olması, merkezi konumda olması• Binaların doğalgazlı olması• Okul bahçesinin geniş olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Her sınıfta akıllı tahta olması• Okulun her yerinin güvenlik kameraları ile takip edilmesi• Okul yönetiminin okul demirbaşlarının arızalarını giderebilmesi
Bütçe	Veliler tarafından yapılan yardımların okul ihtiyaçlarının önceliklerine göre harcanması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Kurum kültürünün oluşturulmuş olması• Yöneticilerin demokratik bir yönetim anlayışı içerisinde olmaları• Alınan kararların ortaklaşa alınması Yöneticilerin çalışanların ve öğrencilerin taleplerini imkânlar

	dâhilinde gerçekleştirmesi
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> • Okuma alışkanlıklarının yetersizlikleri • Çevre ve temizlik bilincinin yeterli düzeyde olmaması • Ders dışı etkinliklere ilgini yıl içerisinde giderek düşmesi. • Öğrencilerin sosyal ve kültürel faaliyetlerini sürdürebilecek alanların yetersizliği
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırıcı faaliyetlere katılımında isteksizliği.
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> • Velilerin aşırı korumacılık anlayışları • Bazı velilerin okula hiç gelmemesi, toplantılara katılmaması.
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> • Okul binasının merkezi konumda bulunması. • İlkokul binasının hemen yanımızda olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> • Akıllı tahtaların altyapısının yeterli olmaması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> • Okulunun gelir gider dengesinin olmaması • İhtiyaçları karşılayacak düzeyde desteğin yapılmaması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Bazı velilerin okula ve öğrencisine ilgisiz olması

Dışsal Faktörler:

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Belediye ve diğer kurumlarla iletişim içinde olunması• Bakanlığımızın “ katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim” anlayışına geçme çabaları
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Velilerimizin okula destek sağlamaları
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okul çevresi ve yerel esnafla uyum içinde olması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzda Fatih projesi çerçevesince akıllı tahta ve fotokopi makinalarının bulunması.• Fatih projesi kapsamında internet alt yapısının güçlendirilecek olması.
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• 2023 Eğitim vizyonu çerçevesince eğitime verilen önem ve destek
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okul çevresindeki ağaçlık alanların varlığı.

Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Politik tehdit yoktur.
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Okul bütçesinin olmaması• Velilerin sosyo-ekonomik düzeyindeki farklılıklar Okullarda kullanılan teçhizatın bakım ve onarımlarının yüksek meblağlarda olması ve okulun karşılamakta zorlanması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Veli eğitim seviyesinin düşük olması• Parçalanmış aile sayısının giderek artması• Olası bir sorun karşısında okul yönetimi ve öğretmenlerle iletişime geçmeden yargıya varılması• Eğitim dönemi içerisinde öğrenci nakillerinin çok olması• Öğrencilerde öz güven eksikliğinin olması• Okulun çarşı merkezinde olması• Kayıt alanı dışından velilerin öğrenci nakil ettirmesi• Her türlü medyanın öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması• Velilerin çocuklarının eğitimine yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin teknolojik bağımlılıklarının giderek artması.• İnternet alt yapısının yetersiz oluşu.
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okul alanı dışında kontrolü zor olan ağaçlık alanların varlığı.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri;

Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini;

Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul öncesi eğitimde devam/devamsızlık bilincini geliştirmek
2	Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi, okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrencilerin becerilerine uygun kaliteli eğitim ortamı oluşturulması
2	Öğrenci gelişimini destekleyici rehberlik faaliyetleri
3	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
4	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
5	Eğitimde farklı yöntem ve tekniklerin kullanılması
6	Okul öncesi eğitimde materyal kullanımı
7	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurum içi iletişimi güçlendirecek etkinlikler yapılması
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Öğretmenlere yönelik fiziksel alanların oluşturulması
4	Donanım ve finansal kaynakların daha iyi yönetilmesi
5	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Büyük düşünebilen ve bunu hayata geçirme çabasında olan, insanların mutluluğunu hedeflemiş, milli ve manevi kültürünü evrensel değerler içinde koruyup geliştiren, bilgiyi etkili ve verimli kullanabilecek, dünya çapında bireyler yetiştiren bir eğitim kurumu olmaktır.

VİZYONUMUZ

Vatanına milletini seven ,dünyayı ve çevresini her açıdan algılayıp güzelleştirebilen, başarılı ve mutlu insanlar yetiştirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ✓ Önce insan,
- ✓ Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- ✓ Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- ✓ Eğitimde süreklilik anlayışı,
- ✓ Adaletli performans değerlendirme,
- ✓ Bireysel farkları dikkate almak,
- ✓ Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
- ✓ Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- ✓ Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- ✓ Sürekli gelişim
- ✓ Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizdeki ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak, uyum ve devamsızlık sorunlarını gidermektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı(%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	80	85	90	95	100	100
PG.1.1.3	Kesintisiz ve mazeretsiz 10 gün ve üzeri devamsız öğrencilerden devamı sağlanan öğrenci oranı (%)	0,88	0,70	0,60	0,50	0,40	0,30
p.G1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1	0,9	0,9	0,8	0,8	0,6
p.G1.1.5	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik yıl içinde yapılan faaliyet oranı(%)	70	80	80	80	90	90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik RAM'dan destek alınarak eğitim-bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Okul Rehber Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
1.1.5	Yeni kayıtla okulumuza gelen öğrencilere yönelik uyum programları yapılacaktır.	Okul Uyum Komisyonu	01 Eylül - 10 Eylül

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen nitelikli eğitim yapısı oluşturulacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Kurumumuzda destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı (%)	50	55	60	60	60	70
PG.2.1.2	8. sınıftan mezun olan öğrencilerden merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşenlerin oranı(%)	10	10	10	10	10	10
PG.2.1.3	Ortaokul yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması (%)	70	75	77	79	80	82
PG.2.1.4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	6	8	10	12	14	15
PG.2.1.5	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde rehberlik servisinden rehberlik hizmeti alan öğrenci oranı(%)	100	100	100	100	100	100

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	DYK kapsamında öğrenci ve velilere yönelik kurs içerikleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek.	DYK Okul Komisyonu	15 Eylül- 15 Ekim
2.1.2	Türkçe öğretmenleri koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri yürütücülüğüyle her öğrencinin aylık en az bir kitap okuması sağlanacaktır.	Türkçe Zümresi	01 Eylül-20 Eylül
2.1.3	Yabancı dil öğretimini destekleyecek faaliyetler yapılacaktır. (Tiyatro, drama, söyleşi, diyalog, görsel sunu vb...)	Y. Dil Zümresi	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez
2.1.4	8. sınıf öğrencilerine yönelik öğrenci koçluğu sistemi etkinleştirilecektir.	Okul Rehber Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
2.1.5	Sınıf rehber öğretmenleri tarafından uygulanan ölçeklerle öğrencilerin rehberlik ihtiyaçları belirlenip gerekli hizmetler sunulacaktır.	Okul Rehber Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez

Stratejik Hedef 2.2. Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		HEDEF					
			Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.2.2.1	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde gerçekleştirilen bilimsel, kültürel, sosyal, sportif, sanatsal etkinlik sayısı	a) Bilimsel etkinlik sayısı	1	2	2	3	4	4
		b) Sosyal-Kültürel etkinlik sayısı	5	6	7	8	9	10
		c) Sportif etkinlik sayısı	4	5	5	5	6	7
		d) Sanatsal etkinlik sayısı	1	2	2	3	4	5
PG.2.2.2	Kulüp faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen toplum hizmetine katılan öğrenci oranı(%)	5	7	8	10	10	12	
PG.2.2.3	Okul sağlığı kapsamında gerçekleştirilen faaliyet-proje oranı (Beyaz bayrak, beslenme dostu, okul sağlığı vb.) (%)	100	100	100	100	100	100	
PG.2.2.4	Okul dışı öğrenme ortamlarına (Müze, Ören yeri, Gençlik Merkezi, Tarihi dokular vb.) ziyaret gerçekleştiren öğrenci oranı(%)	12	14	15	15	17	20	
PG.2.2.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı(%)	40	50	60	60	70	85	

EYLEMLER:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Okul içerisinde Gençlik Spor Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde sportif turnuvalar düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.2	Kulüplerin gerçekleştireceği toplum hizmetinin Belirli Gün ve Haftalar Çizelgesi dikkate alınarak planlanması sağlanacaktır.	Sosyal Kulüp Sorumlusu Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.3	7-8. sınıf öğrencilerine yönelik okul tanıtım gezilerinin düzenlenmesi ve Yakın çevredeki "Okul Dışı Öğrenme Ortamları" tanıtılacak ve ziyaretler gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi - Gezi Kulübü - Sınıf Rehber Öğretmenleri	Nisan ayı içerisinde
2.2.4	Eğitim öğretim yılı içerisinde hijyen eğitimi, sağlıklı beslenme ve obezite, hareketli yaşam konularında eğitimler düzenlenecektir Beyaz bayrak beslenme dostu okul gibi projelere başvurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.5	Çeşitli STK'lar işbirliğinde farkındalık eğitimleri, sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

AMAÇ 3. Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulda "Biz" kültürü oluşturmaya yönelik gezi, piknik vb. organizasyon sayısı	2	3	3	4	4	4
PG.3.1.2	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı(%)	15	18	20	20	25	25
PG.3.1.3	Kurum personeli memnuniyet oranı (%)	%93	%93	%95	%95	100	100
PG.3.1.4	Ödül alan personel oranı(%)	0	5	10	10	15	20
PG.3.1.5	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan öğretmen oranı(%)	0	0	0	10	10	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul idaresi koordinesinde öğretmen motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler planlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.1.2	Talep edilen hizmet içi eğitim faaliyetlerini tespit etmek için anket düzenlenecektir. İlgili anket sonuçları insan kaynakları şube müdürlüğüne bildirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.3	Başarılı çalışmalar teşvik edilerek , İlçe çapında tanıtımı için okul yayım organlarının kullanılarak tanıtılması ve ödüllendirilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.4	Kararlar yönetim anlayışıyla hareket edilerek okul toplumunun görüşleri doğrultusunda alınacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.5	Ulusal-Uluslararası Hareketlilik kapsamında programlara katılan öğretmen(ler) kurum içi bilgilendirme sunumu gerçekleştireceklerdir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

Stratejik Hedef Hedef 3.2. Okulumuzun mali kaynakları, fiziki altyapıyı iyileştirecek şekilde güçlendirilecek ve görünürlük faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

Performans Göstergeleri:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	5	5	5	6	6	6
PG.3.2.2	Yıllık bazda oluşturulan okul bütçesinden öğrenci başına düşen miktar (TL)	18,11	20	22	24	26	28
PG.3.2.3	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.4	Okulda oluşturulan Tasarım Beceri Atölyesi sayısı	0	1	2	2	2	2
PG.3.2.5	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı miktarı (yıllık)	20.000	24.000	25.000	26.000	27.000	28.000

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına yönelik fiziksel eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.2.2	Eğitim öğretim yılı başında düzenlenen okul aile birliği toplantısında öğrenci başına düşen miktar hesaplanarak duyurusu yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.3	Okulun fiziki imkanları ve mali kaynaklarına göre Tasarım Beceri Atölyeleri kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.4	Okul İçerisinde sanat ve spor alanında özel yetenekli öğrenciler çalışabilecekleri beceri atölyeleri oluşturulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.5	Okuldaki tüm faaliyetler okul web sitesinde yayınlanarak sitenin ziyaretçi sayısı arttırılacaktır.	Bilgisayar formatörü	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Kaymakamlık ve Belediyelerin Katkısı	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	4.000,00 ₺	4.400,00 ₺	4.840,00 ₺	5.324,00 ₺	5.856,40 ₺	24.420,40 ₺
TOPLAM	4.000,00 ₺	4.400,00 ₺	4.840,00 ₺	5.324,00 ₺	5.856,40 ₺	24.420,40 ₺

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anketleri.